



Die **Gemeinde Worpswede** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Bauwesen

Im Wesentlichen gehören zu den Aufgaben:

- Städtebauliche Entwicklung der Gemeinde Worpswede
- Verfahren der Raumordnung
- Gemeindeentwicklungsplanung
- Fortschreibung der Bauleitplanung auf FNP-Ebene
- Vertretung der Gemeinde in überörtlichen Arbeitskreisen
- Stellungnahmen zu überörtlichen Planungen
- Teilnahme an gemeindlichen Arbeitskreisen
- Projektarbeit
- Fördermittel-Management
- Haushaltsangelegenheiten
- Sitzungsdienst

Anforderungsprofil:

Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) mit erfolgreichem Abschluss des 2. Angestellten-Lehrgangs (Verwaltungsfachwirt) oder abgeschlossenes Studium in den Fachrichtungen Städtebau, Raumplanung oder Landschaftsplanung.

Wünschenswert wäre:

- Berufserfahrung im Bereich Stadtplanung, idealerweise in einer Kommunalverwaltung
- Berufserfahrung im Förderrecht
- die Fähigkeit, Ziele und deren Auswirkungen sowohl Fachkreisen als auch der Öffentlichkeit verständlich darzustellen
- Leistungsorientierung
- wirtschaftliches und kostenbewusstes Denken und Handeln
- EDV-Erfahrung in den einschlägigen Office-Anwendungen und Geographischen Informationssystemen

Wir bieten:

- unbefristete Beschäftigung in Vollzeit
- Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA
- Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)
- Firmenfitness Qualitrain
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten

Weitere Fragen beantworten Ihnen gerne Herr Michael Blechmann unter 04792/312-212 oder m.blechmann@gemeinde-worpswede.de.

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 12.09.2021 an die Gemeinde Worpswede, Bauernreihe 1, 27726 Worpswede oder rathaus@gemeinde-worpswede.de

Bei Bewerbungen per E-Mail sind die Unterlagen zu einem Dokument im PDF-Format mit einer max. Gesamtgröße von 5 MB zusammenzufassen. Bitte fügen Sie Ihren schriftlichen Bewerbungen keine Originale bei, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden.